

Lanpostuen informazioa
Información de puestos de trabajo

Kontsulta eguna	2024/05/27	Fecha de la consulta	27/05/2024
Datu orokorrak		Datos generales	
Kodea	1138	Código	1138
Izena	HIRI MANTENTZE ETA ZERBITZUEN ZUZENDARITZAKO HERRI-LAN INGENIARI TEKNIKOAK	Denominación	INGENIERO/A TECNICO/A DE OBRAS PUBLICAS DE LA DIRECCION DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS URBANOS
Postu homogeneoen kopurua	4	Nº de puestos homogéneos	4
Betetzeko era	Lehiaketa	Forma de provisión	Concurso
Dedikazioa		Dedicación	
Sartzeko baldintzak		Requisitos de acceso	
Zein administrazio erreserbatzen zaion	Udaleko edo bere erakunde publikoetako karrerako funtzionarioak.	Administración a la que se reserva	Funcionarios/as de carrera del ayuntamiento o de alguno de sus organismos públicos
Azpitaldea	A2 azpitaldea	Subgrupo	Subgrupo A2
Eskala	Administrazio berezia	Eskala	Administración especial
Azpieskala	Teknikoa	Subescala	Técnica
Klasea	Erdi mailako teknikariak	Clase	Técnicos/as medios/as
Plaza		Plaza	
Titulazioa eta karnetak	Herri Lanetako Ingeniaritza Teknikoko Titulazioa edo Baliokide gradua	Titulación y carnets	Titulación de Ingeniería Técnica de Obras Públicas o Grado equivalente
Euskara: hizkuntza eskakizuna	3. HE = C1	Euskera: perfil lingüístico	PL 3 = C1
Derrigortasun data duen lanpostu kopurua		Número de puestos con fecha de preceptividad	
1	2013/01/01	1	01/01/2013
1	2017/01/31	1	31/01/2017
2	2017/12/31	2	31/12/2017
Ordainsariak:		Retribuciones:	
Balorazioa puntutan	309	Valoración en puntos	309
Destino osagarriaren maila	21	Nivel de complemento de destino	21
Berariazko osagarria	23.116,52 €	Complemento específico	23.116,52 €
Baldintzak (berariazko osagarrian sartuta):		Condiciones (incluido en el complemento específico):	
Bereziak		Específicas	
Ordutegi nekagarritasuna		Penosidad horaria	
Txandakako lana (denborarekin konpentsatzekoa)		Turnicidad (a compensar en tiempo)	
Disponibilitatea eta dedikazioa		Disponibilidad y dedicación	
Besterik		Otras	



Oharrak

Deskribapena

- Bide publikoa kontserbatzeko esleitutako giza baliabideak, materialak eta dokumentuak kudeatzea eta antolatzea. - Obren kontrola, jarraipena, koordinazio eta zuzendaritza lanak egitea; ataleko azterlan teknikoak eta proiektuak idaztea; bere eskumen esparruko proiektuak idaztea. - Zerbitzuarekin lotutako kontratuak zuzentzea, horien jarraipena egitea, kontrolatzea eta ziurtatzea. - Kale eta Bideen Lantaldearen eta, hala badagokio, enplegua sustatzeko kanpainetatik datozen langileen jarduketak programatzea eta antolatzea. -Bide publikoko baimen eskabideak izapidetzea, kudeatzea, koordinatzea eta horien jarraipena egitea. - Herritarrei arreta ematea bere eginkizunekin zerikusia duten eskabideetan eta kexetan, horretarako ezarritako bideak baliatuz. - Esleitu zaizkion eta bere lanpostuaren kualifikazioarekin bat datozen zereginak gauzatzea, aurretiaz zerrendatu direnez gain.

Observaciones

Descripción

- Gestión y organización de los recursos humanos, materiales y documentales asignados a la conservación de la vía pública. - Control, seguimiento, coordinación y dirección de obras; redacción de estudios técnicos y proyectos del área, informes de proyectos en el ámbito de competencia. - Dirección, seguimiento, control y certificación de los contratos relacionados con el servicio. - Programar y organizar las actuaciones de la Brigada de Calles y Caminos, y en su caso del personal proveniente de las campañas de Fomento de Empleo. -Tramitación, gestión, coordinación y seguimiento de las solicitudes de autorizaciones en la vía pública. - Atención a la ciudadanía en sus solicitudes y quejas relacionadas con sus funciones, a través de los diferentes cauces establecidos. - Realizar otras tareas encomendadas acordes con la cualificación del puesto y sin perjuicio de las anteriores.teriores.