DONOSTIA
SAN SEBASTIÁN
Lehendakaritza
Presidencia

I. ERANSKINA: DATUEN BABESARI BURUZKO POLITIKA

Aurkibidea

1. Aplikazio-eremu objektiboa
2. Datu pertsonalak babesteko printzipioak
3. Arauak betetzeko neurriak
4. Rolak eta erantzukizunak
5. Langileen betebeharrak

1. APLIKAZIO-EREMU OBJEKTIBOA

1. Datuak babesteko politika honen xedea da printzipioak, jarraibideak eta erantzukizunak ezartzea datu pertsonalak tratatzeko Donostiako Udalaren jardueren kudeaketarako.

2. Politika hau Donostiako Udalak tratamenduaren arduradun moduan egindako datu pertsonalen tratamenduei aplikatuko zaie, datuen babesaren arloan indarrean dagoen araudian ezarritako definizioari jarraituz.

3. Argibide hauek ez dira aplikagarriak izango zendutako pertsonen datuetarako, haien tratamenduak DPBEDBLOan ezarritakoari jarraituko baitio.

2. DATU PERTSONALAK BABESTEKO PRINTZIPIOAK

1. Donostiako Udalak bere erantzukizunpeko datu pertsonalak tratatuko ditu, DBEOaren 5. artikuluan ezarritako datuak babesteko honako printzipioei jarraituz, arlo horretan indarrean dagoen araudiaz gain:

a) Haien tratamendua legezkoa, fidela eta gardena izango da, interesdunari dagokionez;

b) Datu pertsonalen tratamenduaren zilegitasuna: datu pertsonalak tratatuko dira soilik tratamendu hori DBEOaren 6. artikuluan ezarritako zilegitasun-kausen baten abaroan badago, edo, datu-kategoria

ANEXO I:POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Índice

1. Ámbito objetivo de aplicación
2. Principios de protección de datos personales
3. Medidas de cumplimiento normativo
4. Roles y responsabilidades
5. Obligaciones del personal

1. ÁMBITO OBJETIVO DE APLICACIÓN

1. Constituye el objeto de esta Política de Protección de datos el establecimiento de los principios, directrices y las responsabilidades en la gestión de las actividades de tratamiento con datos de carácter personal del Ayuntamiento de San Sebastián.

2. Esta Política se aplicará a los tratamientos de datos personales efectuados por el Ayuntamiento de San Sebastián como responsable del tratamiento, Según se define en la vigente normativa de protección de datos.

3. Las presentes instrucciones no serán de aplicación a los datos de personas fallecidas cuyo tratamiento se regirá por lo establecido en la LOPDGDD.

2. PRINCIPIOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

1. El Ayuntamiento de San Sebastián tratará los datos personales bajo su responsabilidad conforme a los siguientes principios de protección de datos reconocidos en el artículo 5 del RGPD y demás normativa vigente en la materia:

a) Licitud, lealtad y transparencia: los datos de carácter personal serán tratados de manera lícita, leal y transparente en relación con la persona afectada;

b) Legitimación en el tratamiento de datos personales: solo se tratarán los datos de carácter personal cuando dicho tratamiento se encuentre amparado en alguna de las causas de legitimación establecidas en el

12346n I

berezietarako, DBEOaren 9. artikuluko salbuespenen artean badago;

c) Helburua mugatzea: helburu zehatz, esplizitu eta legitimoei begira tratatuko dira, eta, ondoren, ezin izango dira helburu horiekin bateragarriak ez diren moduan tratatu;

d) Datuak minimizatzea: egokiak, beharrezkoak eta ezinbestekoaren neurrira mugatuak izango dira, haien tratamenduaren helburuen arabera;

e) Zehaztasuna: zehatzak eta, beharrezkoa bada, ukitutakoek adierazitakoaren arabera eguneratuak izango dira; Donostiako Udalak arrazoizko neurri guztiak hartuko dira luzamendurik gabe ezerezteko edo zuzentzeko tratamenduaren helburuei begira zehaztugabeak diren datu pertsonalak, interesdunengandik jasotako komunikazioei jarraituz;

f) Kontserbazio-epea mugatzea: tratamenduaren justifikatu zuten helburuei begira interesdunak identifikatzeko edo ukitutakoek erreklamazioak aurkezteko beharrezkoa den baino denbora gehiago ez edukitzeko moduan egongo dira, edo horiek kontserbatzera eta/edo blokeatzera behartzen duen legezko betebeharren bat egon bitartean, hargatik eragotzi gabe Donostiako Udaleko dokumentuen kudeaketako eta artxiboko politikaren arloan dauden legezko betebeharrak betetzea, ondare historikoaren arloko legediaren betekizunei jarraituz;

g) Osotasuna eta konfidentzialtasuna: behar bezala segurtatzeko moduko tratamendua jasoko dute datu pertsonalek, baimenik gabeko edo legez kontrako tratamenduaren aurkako babesa eta datuok ustekabean galdu, suntsitu edo kaltetzearen aurkako babesa barne, horretarako antolakuntzako neurri eta neurri tekniko egokiak erabiliz. Datuen tratamenduan parte hartzen dutenek sekretu- eta konfidentzialtasun-betebeharra izango dute toki-erakundearekin harremana amaitu ondoren ere, eta neurri horiek zorroztu egingo dira datu pertsonalak

artículo 6 del RGPD y, para las categorías especiales de datos, las excepciones del artículo 9 del RGPD;

c) Limitación de la finalidad: los datos de carácter personal serán tratados para el cumplimiento de fines determinados, explícitos y legítimos, y no serán tratados ulteriormente de manera incompatible con dichos fines;

d) Minimización de datos: los datos de carácter personal serán adecuados, pertinentes y limitados a lo necesario en relación con los fines para los que son tratados;

e) Exactitud: los datos de carácter personal serán exactos y, en su caso, actualizados siguiendo indicaciones de las personas afectadas; el Ayuntamiento de San Sebastián adoptará todas las medidas razonables para que se supriman o rectifiquen, sin dilación, cuando aquellos sean inexactos con respecto a los fines para los que se tratan, según las comunicaciones recibidas por los interesados;

f) Limitación del plazo de conservación: los datos de carácter personal serán mantenidos de forma que se permita la identificación de las personas afectadas el tiempo necesario para los fines que justificaron su tratamiento, o para la presentación de reclamaciones por las personas afectadas o ante la existencia de alguna obligación legal que obligue a su conservación y/o bloqueo, sin perjuicio del cumplimiento de las obligaciones legales en materia de política de gestión documental y archivo del Ayuntamiento de San Sebastián de acuerdo a los requisitos de la legislación en materia de patrimonio histórico;

g) Integridad y confidencialidad: los datos de carácter personal serán tratados de tal manera que se garantice su seguridad, incluida la protección contra el tratamiento no autorizado o ilícito y contra su pérdida, destrucción o daño accidental, mediante la aplicación de medidas técnicas u organizativas apropiadas al riesgo del tratamiento. Quienes intervengan en el tratamiento de los datos estarán sujetos al deber de secreto y confidencialidad incluso después de haber concluido la relación con la entidad local, se extremarán estas precauciones en el supuesto de

12346n I

tratatuko dituzten hirugarrenekin kontratuak egitean, baita datu pertsonalak ustekabean ezagutu daitezkeenean ere. Sekretu-betebeharra osagarria izango da, enplegatu publikoek eta Donostiako Udalak kontratatutako hirugarrenek beren lanbidearen berezko araubideengatik izan ditzaketen betebeharrei gaineratua;

h) Erantzukizun proaktiboa: Donostiako Udala izango da aipatutako printzipioak betetzeko erantzulea, eta betetzen dituela frogatzea ahalbidetuko dioten neurri teknikoak eta antolakuntzakoak hartuko ditu;

i) Ukitutakoen eskubideak: neurriak eta prozedurak ezarriko dira, bermatzeko ukitutakoek behar bezala erabil ditzaketela haien datu pertsonalak atzitzeko, zuzentzeko, ezerezteko, haien aurka egiteko eta, posible denean, tratamendua mugatzeko eta haiek transferitzeko eskubideak. Onespenean oinarritutako tratamenduetan, onespen hori edozein unetan atzera botatzeko eskubidea errespetatuko da;

l) Segurtasun osoa: segurtasunaren xedea izango da informazioaren konfidentzialtasuna, osotasuna eta eskuragarritasuna mantentzea, eta, aukeran, baita beste propietate batzuk ere, esaterako, benetakotasuna. Ulertzen da segurtasuna dela prozesu integral bat, Donostiako Udalaren erantzukizunpeko datu pertsonalen tratamenduarekin lotutako elementu tekniko, giza elementu, elementu material eta antolakuntzako guztiek osatua.

m) Arriskuen kudeaketa: arriskuen kudeaketa da Donostiako Udalak arriskua zuzentzeko eta kontrolatzeko egiten dituen jarduera koordinatuen multzoa, eta arriskua da helburuak betetzearen zalantzak duen eragina; helburua da, hain zuzen, DBEOaren esparruan Donostiako Udalak tratatzen dituen datuen titularren eskubideak eta askatasunak babestea. Arriskuen analisia eta kudeaketa funtsezkoa da DBEOak ezarritako erantzukizun proaktiboaren ereduan, datu pertsonalen tratamenduan ingurune kontrolatua mantendu ahal izateko, eta, hortaz, arriskuak Donostiako Udalak onartzeko moduko mailara

contratación con terceros en los que se traten datos personales, incluso cuando incidentalmente pueda conocer datos personales. La obligación de secreto será complementaria a las obligaciones que puedan tener los empleados públicos por su propia normativa reguladora de su profesión o por la de terceros contratados por el Ayuntamiento de San Sebastián;

h) Responsabilidad proactiva: el Ayuntamiento de San Sebastián será responsable del cumplimiento de los principios anteriormente señalados y adoptará las medidas técnicas y organizativas que le permitan estar en condiciones de demostrar dicho cumplimiento;

i) Derechos de las personas afectadas: se adoptarán las medidas y procedimientos que garanticen el adecuado ejercicio por las personas afectadas de los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y, cuando sea posible, limitación del tratamiento y portabilidad respecto de sus datos de carácter personal. Se respetará, en aquellos tratamientos basados en el consentimiento, el derecho a la revocación de este en cualquier momento;

l) Seguridad integral: la seguridad tenderá a la preservación de la confidencialidad, la integridad y la disponibilidad de la información, pudiendo, además, abarcar otras propiedades, como la autenticidad. La seguridad se entiende como un proceso integral constituido por todos los elementos técnicos, humanos, materiales y organizativos, relacionados con el tratamiento de los datos personales responsabilidad del Ayuntamiento de San Sebastián;

m) Gestión de Riesgos: la gestión del riesgo es el conjunto de actividades coordinadas que el Ayuntamiento de San Sebastián desarrolla para dirigir y controlar el riesgo, entendiendo como riesgo el efecto de la incertidumbre sobre la consecución de los objetivos que, en el marco del RGPD, es la protección de los derechos y libertades de los titulares de los datos que trata el Ayuntamiento de San Sebastián. El análisis y gestión de riesgos son parte esencial del modelo de responsabilidad proactiva propugnado por el RGPD, de forma que permita el mantenimiento de un entorno controlado en el tratamiento de los datos personales, minimizando los riesgos hasta niveles

12346n I

txikitzeko. Maila horiek txikitzeko, segurtasun-neurriak aplikatuko dira, eta horiek egokitu egin beharko zaizkio Segurtasun Eskema Nazionalari, DPBEDBLOaren lehen xedapen gehigarriari jarraituz;

aceptables por el Ayuntamiento de San Sebastián. La reducción de estos niveles se realizará mediante la aplicación de medidas de seguridad, que deberán ser adecuadas a lo establecido en el Esquema Nacional de Seguridad, en cumplimiento de la Disposición Adicional Primera de la LOPDGDD;

n) Datuen babesa eta segurtasuna, diseinutik eta besterik ezean: Donostiako Udalak sustatuko du datuak babesteko printzipioa datuen tratamenduen diseinutik ezartzea. Gainera, aldizka ebaluatuko du arauen betetze-maila, eta horiek hobetzeko neurriak ezarriko ditu.

n) Protección de datos y seguridad desde el diseño y por defecto: el Ayuntamiento de San Sebastián promoverá la implantación del principio de protección de datos desde el diseño de los tratamientos de datos. Además, evaluará periódicamente el grado de cumplimiento normativo, implementando medidas de mejora del mismo.

p) Zilegitasunaren oinarria onespena denean, DBEOaren 6.1.a) artikuluari jarraituz, ukitutakoak onespena emateak izan beharko du hark tratamendua askatasunez, espezifikoki, informatuta eta era eztabaidaezinean onartzeko adierazpena. Adierazpen hori idatziz jasoko da, hargatik eragotzi gabe beste batzuek agerian utz dezaketela ukitutakoak beste bitartekoren batez baiezkoa eman izana. Hala ere, beti jasota utzi beharko da. Ukitutakoei erraztu egingo zaie atzera botatzea.

p) Consentimiento de la persona afectada, en aquellos tratamientos donde la base de legitimación sea el consentimiento, según el artículo 6.1.a) del RGPD, este debe ser una manifestación de voluntad libre, específica, informada e inequívoca por la que se acepta el tratamiento. La declaración se recabará principalmente por medios escritos sin perjuicio de otras que puedan evidenciar la acción afirmativa de la persona afectada por cualquier otro medio, pero siempre deberá quedar constancia de este. Se facilitará a las personas afectadas la revocación.

o) Kategoria bereziko datuen tratamendua. Donostiako Udalak kategoria bereziko datu pertsonalak tratatuko ditu, berezkoak dituen eskumenak edo eskuordetutakoak erabiltzean, DBEOan jasotako printzipioak errespetatuz, besteak beste, minimizatzekoa.

o) Tratamiento de datos de categorías especiales: Ayuntamiento de San Sebastián, tratará aquellos datos personales de categorías especiales en el desempeño de sus competencias propias o delegadas, respetando los principios del RGPD, entre otros el de minimización.

3. ARAUAK BETETZEKO NEURRIAK

3. MEDIDAS DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO

Aipatutako printzipioak errespetatzeaz gain, Donostiako Udalak eguneratuta mantendu beharko du datuak babesteko kudeaketa-eredua, honako neurriak jasoko dituena, besteak beste:

Además del respeto a los principios antes referenciados, el Ayuntamiento de San Sebastián deberá mantener actualizado un modelo de gestión de la protección de datos que incluya, entre otras medidas, las siguientes:

a) Tratamendu-jardueren erregistroa sortzea, kudeatzea eta mantentzea, indarreko araudiak ezarritakoa adinako publizitatearekin, toki-erakundearen Gardentasun Atarian;

a) Creación, gestión y mantenimiento del Registro de actividades de tratamiento, sometido a la debida publicidad en los términos que establezca la normativa vigente, en el Portal de Transparencia de la Entidad local;

12346n I

b) Informazioa eguneratuta mantenduko da, gardentasunez eta hizkera ulergarri eta irisgarrian, ukitutakoek uler dezaten toki-erakundeak haien datuak nola tratatzen dituen;

b) Se mantendrá actualizada la información para que las personas afectadas conozcan de forma transparente, con un lenguaje entendible y accesible, los tratamientos de sus datos personales que realiza la Entidad local;

c) Ahal dela, datu pertsonalen Europar Batasunetik kanpoko nazioarteko transferentziak saihestuko dira. Beharrezkoa bada datuak Europar Batasunetik kanpo tratatzea, Donostiako Udalak DBEOan ezarritako antolakuntza-neurriak hartuko ditu. Arreta berezia jarriko da zerbitzu-emaileek datuen nazioarteko transferentziarik egin ez dezaten;

c) Se evitarán, en la medida de los posible, las transferencias internacionales de datos personales fuera de la Unión Europea. En caso de que fuese necesario el tratamiento de datos fuera de la Unión Europea, el Ayuntamiento de San Sebastián adoptará las medidas técnicas organizativas previstas en el RGPD. Se prestará especial atención a que los prestadores de servicios no realicen transferencias internacionales de datos;

d) Segurtasuna datu pertsonalen tratamenduan: neurri teknikoak eta antolamendukoak ezarriko dira informazio-aktiboak eta datu pertsonalak atzitzen dituen edo atzi ditzakeen edonork jakin ditzan segurtasunaren arloan dituen betebeharrak eta erantzukizunak, eta, hortaz, aktibo horiek okerbidez erabiltzetik eratorritako arriskua txikitzeko, kontuan hartuta datu pertsonalen tratamenduaren bizi-zikloa, sistemetan sartzen direnetik guztiz suntsitu arte, eta, horrenbestez, besterik ezean segurtasuna bermatzeko;

d) Seguridad en el tratamiento de datos personales: se implantarán las medidas técnicas y organizativas para que cualquier persona que acceda o pueda acceder a los activos de información y a los datos de carácter personal, conozca sus obligaciones y responsabilidades en materia de seguridad, reduciendo el riesgo derivado de un uso indebido de dichos activos, teniendo en cuenta el ciclo de vida del tratamiento de los datos personales desde su incorporación a los sistemas hasta su total destrucción, garantizando la seguridad por defecto;

e) Segurtasun-intzidentzien kudeaketa: mekanismo egokiak jarriko dira ukitutakoengan inpaktua kontrolatzeko eta txikitzeko, eta prozedura bat diseinatuko da intzidentzia kudeatzeko eta ebazteko, aintzat hartuta hala badagokio Datuak Babesteko Estatuko Agentziari jakinarazi beharko zaiola, baita ukitutakoei ere, eta dagozkion jakinarazpenak egin beharko zaizkiela CCN-CERTi edo Estatuko Segurtasun Indar eta Kidegoei.

e) Gestión de los incidentes de seguridad: se implantarán los mecanismos apropiados para el control y minimización del impacto en las personas afectadas, diseñando un procedimiento para la gestión y resolución del incidente, teniendo en cuenta la necesidad de comunicar, en su caso, a la AEPD y a las personas afectadas teniendo en cuenta también la necesidad de realizar las debidas notificaciones al CCN-CERT o las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado.

12346n I

f) Behar diren neurri teknikoak, antolakuntzakoak eta prozedurakoak hartuko dira datu pertsonalen babesaren arloan indarrean dagoen legezko araudia betetzeko, besteak beste, tratamenduak ukitutakoen eskubideak egoki kudeatzeko behar direnak, eta informazio-eskaerei eta eskubideak eskatzeko eskaerei azkar erantzuteko prozedurak ezarriko dira.

g) Udal eskumeneko zerbitzuak zeharka kudeatzean, hala kanpoko enpresen zein beste entitate edo organismo batzuen bitartez, kontuan hartuko da datu pertsonalak atzituko dituzten, tratamendu-eragileen kontratu baten bitartez nola jokatu irakasteko.

4. ROLAK ETA ERANTZUKIZUNAK

Donostiako Udalak, aurreko artikuluan ezarritako funtzioen arabera, tratamenduaren arduradun gisa jardungo du tratamenduaren xedea eta bitartekoak zehazten dituenean, DBEOaren 4. artikuluko zazpigarren apartatuan definitutako moduan. Datu pertsonalak babesteko araudiko betebeharrak egoki kudeatzeko, honako erantzukizun eta funtzio hauek ezartzen dira:

- Toki Gobernu Batzordeari:
    - Datuen Babesaren Politika eta haren aldaketak onestea;
    - Tratamendu-jardueren erregistroa onestea, eta, hala badagokio, tratamendu-jarduerak aldatzea edo ezereztea.
    - Datuak babesteko Organo ordezkaria sortu edo aldatzea eta Datuak Babesteko Estatuko Agentzian inskribatzea;
    - Datuak babesteko araudia egoki betetzeko barne-jarraibideak ematea..
    - Toki-erakundea datu pertsonalen tratamenduaren arduradun moduan defendatzeko ekintza judizialak edo administratiboak egitea; horretarako, Datuak

f) Se adoptarán las medidas técnicas, organizativas y procedimentales necesarias para el cumplimiento de la normativa legal vigente en materia de protección de datos de carácter personal, entre ellas las necesarias para la adecuada gestión de los derechos de las personas afectadas por el tratamiento, estableciéndose procedimientos de respuesta rápida a las solicitudes de información o al ejercicio de derechos.

g) En la gestión indirecta de los servicios de competencia municipal bien mediante empresas externas u otras entidades u organismo se tendrá en cuenta si estas van a acceder a datos personales para instruirles mediante un contrato de encargado del tratamiento de cómo deben actuar.

4. ROLES Y RESPONSABILIDADES

El Ayuntamiento de San Sebastián, según las funciones descritas en el artículo anterior, actúa como responsable del tratamiento cuando determine los fines y medios del tratamiento, según la definición del artículo 4 apartado séptimo del RGPD. Para la adecuada gestión las obligaciones de la normativa de protección de datos personales, se atribuyen las siguientes responsabilidades y funciones:

- A la Junta de Gobierno Local:
    - La aprobación de la Política de Protección de Datos y sus modificaciones;
    - Aprobación del Registro de Actividades del Tratamiento y, en su caso, la modificación o supresión de las actividades de tratamiento.
    - La creación o modificación de la composición del órgano Delegado de Protección de Datos, así como su inscripción ante la AEPD;
    - Dictar las instrucciones internas para el adecuado cumplimiento de la normativa de protección de datos.
    - El ejercicio de acciones judiciales o administrativas en defensa del Entidad local como responsable del tratamiento de los datos personales, para lo cual contará con el

12346n I

Babesteko organu ordezkariaren aholkularitza izango du; edo Donostiako Udalaren interesak defendatzea hirugarrenen erreklamazioetan;

- Alkateari edo hark eskuordetutakoari dagokio:
  - Toki-erakundearen zuzendaritza edo ordezkaritza, datu pertsonalak babesteko arloan;
  - Datu pertsonalen tratamenduek ukitutakoen eskubideak erabiltzearen edo bestelako eskaeren erantzunarekin lotutako ebazpenak eta/edo komunikazioak onestea/sinatzea;
  - Datuak Babesteko Estatuko Agentziari eta/edo ukitutakoei segurtasun-intzidentziak jakinaraztea, hala badagokio;
  - Tratamendu-eragileen kontratuak edo ekintza juridiko lotesleak sinatzea zerbitzuak Donostiako Udalari ematen dizkieten dizkioten pertsona fisiko edo juridikoekin, datu pertsonalak atzitzen dituztenean.
  - Datuak babesteko organu ordezkaria:

    Tratamendu-eragileari informazioa eta aholkularitza ematen dio tratamenduaren arduradunari DBEOa betetzeari dagozkion eremuetan, eta araudia betetzea gainbegiratzen du, kontrol-autoritatearekin lankidetzan aritzen da eta erantzuna ematen die interesdunek Datuak Babesteko Estatuko Agentziara jo aurretik aurkeztutako erreklamazioei.

5. LANGILEEN BETEBEHARRAK

Donostiako Udaleko pertsona guztiek, edozein dela ere haien harreman juridikoa, lagundu egingo dute datuak babesteko araudia betearazteko jarduketetan.

asesoramiento de órgano delegado de Protección de Datos, o bien, en la defensa de los intereses del Ayuntamiento de San Sebastián en las posibles reclamaciones por parte de terceros;

- Al Alcalde o concejal en quien delegue le corresponde:
  - La dirección y representación de la Entidad local en materia de protección de datos personales;
  - La aprobación/firma de las resoluciones y/o comunicaciones relacionadas con la respuesta al ejercicio de derechos u otras peticiones realizadas por las personas afectadas por el tratamiento de sus datos personales;
  - La notificación a la AEPD y/o las personas afectadas aquellos incidentes de seguridad, en su caso;
  - La firma de los contratos o actos jurídicos vinculantes de Encargado del Tratamiento con entidades o personas físicas o jurídicas que presten servicios al Ayuntamiento de San Sebastián cuando accedan a datos personales;
  - El órgano Delegado de Protección de Datos:

    Informa y asesora al responsable del tratamiento de las obligaciones en materia de cumplimiento del RGPD y supervisa el cumplimiento de la normativa, coopera con la autoridad de control, además de dar respuesta a las reclamaciones presentadas por los interesados previas al recurso ante la AEPD.

5. OBLIGACIONES DEL PERSONAL

Todas las personas integrantes del Ayuntamiento de San Sebastián, con independencia de su relación jurídica, prestarán su colaboración en las actuaciones de implementación de la normativa de protección de datos

12346n I

Udal langile guztiek, funtzionarioak, lan-kontratudun langileak, finkoak, bitartekoak edo aldi baterakoak izanik ere, Donostiako Udalean zerbitzu ematen dutenek, nahitaez ezagutu eta bete beharko dituzte datu pertsonalak tratatzeko jarraibideak eta prozedurak, eta konfidentzialtasunez jardun beharko dute. Halaber, datuak babesteko prozedurak eta betekizunak hobetzen lagundu behar dute, datu pertsonalek dituzten arriskuak handitu ditzaketen jarduketak saihestuz, hala Donostiako Udalak tratamenduaren arduradun-lanetan nola eragilearenetan.

Politika hau jendeari jakinaraziko zaio, udal webgunean argitaratuz (Gardentasun Ataria).

Todos los empleados municipales, con independencia de la relación de carácter funcionarial o laboral, fijos, interinos o eventuales, que presten servicios en el Ayuntamiento de San Sebastián tienen la obligación de conocer y cumplir las instrucciones o procedimiento en el tratamiento de datos personales, actuando con confidencialidad y deben de colaborar en la mejora de los procedimientos y requisitos en materia de protección de datos evitando actuaciones que puedan incrementar los riesgos a los que se encuentran expuestos los datos personales, tanto en la función del Ayuntamiento de San Sebastián como Responsable del Tratamiento como en la de Encargado.

La presente Política será de conocimiento público mediante la publicación en la página web municipal (Portal de Transparencia).

12346n I