

### Interesduna / Persona interesada

1 abizena / Apellido 1

2 abizena / Apellido 2

Izena edo sozietatearen izena / Nombre o razón social

NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF

Helbidea / Domicilio

PK / CP

Udalerrria / Municipio

1. Telefonoa

2. Telefonoa

E-maila

### Ordezkarria / Representante

1 abizena / Apellido 1

2 abizena / Apellido 2

Izena edo sozietatearen izena / Nombre o razón social

NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF

Helbidea / Domicilio

PK / CP

Udalerrria / Municipio

1. Telefonoa

2. Telefonoa

E-maila

Jakinarazpenak nori bidali? / ¿A quién notificar?

Interesduna / Persona interesada

Ordezkarria / Representante

### Ibilgailuaren datuak / Datos del vehículo

Lizentzia zenbakia

Número de licencia

Ibilgailua noiz egokitu da

Fecha adaptación del vehículo

Matrikula

### Banketxea (ordainketa egiteko) / Entidad bancaria para ingresar la subvención

Banketxea / Entidad bancaria

Kontu korrontearen zk. / N° cuenta corriente

### Nire erantzukizunpenak adierazten dut / Declaraciones

Nire erantzukizunpean adierazten dut / Declaro bajo mi responsabilidad

Xede berberarako beste Erankunde publikorik inongo diru laguntzarik ez jasotzea.  
No haber percibido ayuda alguna para este fin, de ninguna Administración o Entidad.

## Egiazta daitekeen dokumentazioa / Documentación verificable

Interesdunek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egin dituen dokumentuak ez aurkezteko. (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 28. artikulua).

Udalak informazio hau kontsultatu behar du:

- Zerga ordainkizunak eta Gizarte Segurantzari dagozkionak (Foru Ogasuna edo Estatuko Ogasuna eta Udal Zerga Biltegiko Atala) eguneratuak dauzkala.

Donostiako Udalak edozein unetan kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu agiri horiek espedientea tramitatzen den bitartean, non eta interesdunak ez duen aurka egiten. Kasu horretan, ziurtagiriak aurkeztu beharko litzuzke.

Las personas interesadas tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración. (Artículo 28 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

La documentación a consultar por el Ayuntamiento es la siguiente:

- Certificados de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias (Hacienda Foral o Estatal y Recaudación Municipal) y frente a la Seguridad Social.

El Ayuntamiento de San Sebastián podrá consultar o recabar dichos documentos en cualquier momento de la tramitación del expediente salvo que la persona interesada se opusiera a ello, en cuyo caso, tendría que aportar los certificados.

Tokia eta eguna / Lugar y fecha

Sinadura / Firma

## Datu babesari buruzko oinarrizko informazioa

### Información básica sobre protección de datos

<b>Arduraduna</b> Responsable	<b>Donostiako Udala</b> Ayuntamiento de San Sebastián
<b>Helburua</b> Finalidad	<b>Udal-dirulaguntzak emateko informazio pertsonala kudeatzea.</b> Gestión de la información personal para la concesión de subvenciones municipales.
<b>Legitimazioa</b> Legitimación	<b>Botere publikoaren egikaritzea DBEOren 6.1.e) art.</b> Ejercicio de potestad pública art 6.1.e) RGPD.
<b>Hartzaileak</b> Personas destinatarias	<b>Legeak ezarritakoak eta tratamendu honen esparruan aplikagarri direnak.</b> Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento.
<b>Eskubideak</b> Derechos	<b>Datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezabatze eskubidea duzu, bai eta informazio gehigarrian zehaztutako beste eskubide batzuk ere.</b> Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos detallados en la información adicional