

**Sailkatutako jardueraren titulartasunaren eskualdaketa komunikazioa**  
Comunicación de transmisión de la titularidad de actividad clasificada

**Oraingo titularra / Titular actual**

<b>1 abizena / Apellido 1</b>		<b>2 abizena / Apellido 2</b>	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<b>Izena edo sozietatearen izena / Nombre o razón social</b>		<b>NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF</b>	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<b>Helbidea / Domicilio</b>		<b>PK / CP</b>	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<b>Udalerría / Municipio</b>	<b>1. Telefonoa</b>	<b>2. Telefonoa</b>	<b>E-maila</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Ordezkaría / Representante**

<b>1 abizena / Apellido 1</b>		<b>2 abizena / Apellido 2</b>	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<b>Izena edo sozietatearen izena / Nombre o razón social</b>		<b>NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF</b>	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<b>Helbidea / Domicilio</b>		<b>PK / CP</b>	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<b>Udalerría / Municipio</b>	<b>1. Telefonoa</b>	<b>2. Telefonoa</b>	<b>E-maila</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

11XX 0089

**Titular berria / Nueva persona titular**

<b>1 abizena / Apellido 1</b>		<b>2 abizena / Apellido 2</b>	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<b>Izena edo sozietatearen izena / Nombre o razón social</b>		<b>NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF</b>	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<b>Helbidea / Domicilio</b>		<b>PK / CP</b>	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<b>Udalerría / Municipio</b>	<b>1. Telefonoa</b>	<b>2. Telefonoa</b>	<b>E-maila</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Ordezkaría / Representante**

<b>1 abizena / Apellido 1</b>		<b>2 abizena / Apellido 2</b>	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<b>Izena edo sozietatearen izena / Nombre o razón social</b>		<b>NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF</b>	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<b>Helbidea / Domicilio</b>		<b>PK / CP</b>	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<b>Udalerría / Municipio</b>	<b>1. Telefonoa</b>	<b>2. Telefonoa</b>	<b>E-maila</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## Jardueraren datuak / Datos de la actividad

Jarduera- mota / Tipo de actividad

Jarduera sailkatuaren lizentzia zenbakia / N° licencia de actividad clasificada

**Jarduera lizentzia bada: lizentziaren zk.**

Si es licencia de actividad: N° licencia

**Aurretiatzko komunikazioa bada: komunikazioaren eguna**

Si es comunicación previa: fecha comunicación

Zk / N°:

Eguna / fecha:

Lekua / Emplazamiento

**OHZ Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren ordainagiriaren zk. finkoa**

N° fijo del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, IBI

Tokia eta eguna / Lugar y fecha

**Oraingo titularraren sinadura**

Firma de la persona titular actual

**Titular berriaren sinadura**

Firma de la nueva persona titular

## Erantsi behar diren agiriak / Documentación que hay que adjuntar

- Ordezkapena egiaztatzen duten ahalmen agiri edo eskriturak.
- Pertsona juridikoak badira, eratze eskriturak

- Poder o escrituras que acrediten la representación
- En caso de personas jurídicas, escritura de constitución.

**Eskualdaketa alde bikoa ez bada** eta, beraz, egungo titularra eta berria batera ez badatoz, lokalaren jabetza egiaztatu beharko da, honako agiri hauek aurkeztuta:

- Titular berriaren izenean egindako lokalaren errentamendu-kontratua.
- Titular berriaren izenean egindako jabetza-eskriturak, jaraunspena onartzeko eskritura, dohaintza, eta abar.

**En caso de que la transmisión no sea bilateral** y por lo tanto no concurra la actual persona titular con la nueva, deberá acreditarse la posesión del local, presentando la siguiente documentación:

- Contrato de arrendamiento del local en vigor a nombre del nuevo titular
- Escrituras de propiedad a nombre del nuevo titular, escritura de aceptación de herencia, donación, etc

## Ohartarazpenak / Advertencias

1) Eskualdaketa honekin, indarrean dagoen jardueran ezingo da egin inolako aldaketa edo zabalkuntzarik.

2) Eskualdaketak ondorio automatikoa izango du, beti ere indarrean dagoen araudiaren araberkoa bada.

3) Lizentzia 171/1985 Dekretua<sup>1</sup> indarrean jarri baino lehenago lortu bazen (ikus lehen xedapen iragankorra), titular berriak, jarduera erregularizatzeko, teknikari eskudunak idatzitako proiektua aurkeztu beharko du. Proiektu horretan egiaztatu beharko da

1) Con esta transmisión, no se podrá realizar ninguna modificación ni ampliación de la actividad en vigor.

2) La transmisión tendrá efecto automático siempre que se produzca conforme a la normativa vigente.

3) Si la licencia se obtuvo antes de la entrada en vigor del Decreto 171/1985<sup>1</sup> (conforme a la disposición transitoria primera de la misma) el/la nuevo/a titular de la licencia deberá presentar, para regularizar la actividad, un proyecto redactado por

jarduera goian aipatutako dekretuak ezartzen dituen arau teknikoetara egokitzen dela.

Proiektua aurkezteko epea 6 hilabetekoa da, eskualdaketaren egunetik aurrera.

Proiektua aurkezteko betebeharra bete ezean, Udalak beharrezko neurri zuzentzaileak hartzeko aginduko du eta, egoki joz gero, kautelazko neurriak ere ezarriko ditu.

<sup>1</sup>1985eko ekainaren 11ko 171/1985 Dekretua, etxebizitzetarako hiri-lurretan jartzekoak diren Ekintzabide Nekagarri, Osasunkaitz, Kaltegarri eta Arriskutsuekin erabili beharreko Teknikazko Arauak ontzat ematen dituen (1985/06/29ko Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkaria).

personal técnico competente en el que acredite la adecuación de la actividad a las normas técnicas que dispone el decreto arriba citado.

El plazo de presentación del proyecto es de 6 meses a contar desde la fecha de transmisión.

El incumplimiento de la obligación de presentar los proyectos de regularización conllevará la exigencia, por parte del Ayuntamiento, de la adopción de las oportunas medidas correctoras, sin perjuicio del establecimiento de las medidas cautelares que se estimen pertinentes.

<sup>1</sup>Decreto 171/1985 de 11 de junio, por el que se aprueban las normas técnicas de carácter general, de aplicación a las actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas a establecerse en suelo urbano residencial (Boletín Oficial del País Vasco de 29/6/1985).

<b>Datu babesari buruzko informazioa</b> <b>Información adicional protección de datos</b>	
<b>Arduraduna</b> Responsable	<b>Donostiako Udala</b> Ayuntamiento de San Sebastián
<b>Helburua</b> Finalidad	<b>Udalak bere eskumenen esparruan emandako mota guztietako lizentziak, baimenak, erantzukizunpeko adierazpenak eta baimenak kudeatu eta kontrolatzea.</b> Gestión y control de toda clase de licencias, autorizaciones, declaraciones responsables y permisos concedidos por el Ayuntamiento en el ámbito de sus competencias.
<b>Legitimazioa</b> Legitimación	<b>Betekizun legala betetzea DBEOren 6.1.e) artikulua:</b> -Apirilaren 7ko 2/2016 Legearen, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa, 17.1.9 artikulua. -Apirilaren 2ko 7/1985 Legearen, Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituena, 25.2.a) artikulua. - 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa -7/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hiri Zaharberitzeari buruzko legearen testu bategina onartze duena. - 1627/1997 Errege Dekretua, Urriaren 24Koa, Eraikuntzako Obretako Segurtasuneko eta Osasuneko Gutxieneko Xedapenak ezartzen dituena. -314/2006 Errege Dekretua, Eraikuntza Kode Teknikoa onartzen duena. - Otsailaren 27ko, 3/1998 Legea, Ingurugiroa Babesteko Euskadiko Lege Orokorra. Artículo 6.1.e) del RGPD cumplimiento obligación legal: -Artículo 17.1.9 de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi. -Artículo 25.2.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local. - Ley 2/2006, de 30 de junio, de suelo y urbanismo. -Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana. - Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y de salud en las obras de construcción. - Real Decreto 314/2006, por el que se aprueba el código técnico de la edificación. - Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección del Medio Ambiente
<b>Hartzaileak</b> Personas destinatarias	<b>Ez zaie daturik lagako hirugarrenei, legeak hala agintzen ez badu.</b> No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal
<b>Eskubideak</b> Derechos	<b>Datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezabatzeko eskubidea duzu, bai eta informazio gehigarrian zehaztutako beste eskubide batzuk ere.</b> Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos detallados en la información adicional
<b>Informazio gehigarria</b> Información adicional	<b>Gure webgunean kontsulta dezakezu datuen babesari buruzko informazio gehigarri eta zehatza:</b> Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: <a href="https://www.donostia.eus/info/udalinfo/Tramites.nsf/fwBabesa?ReadForm&amp;cod=DAMU&amp;id=D&amp;idioma=eus">https://www.donostia.eus/info/udalinfo/Tramites.nsf/fwBabesa?ReadForm&amp;cod=DAMU&amp;id=D&amp;idioma=eus</a>